



Dotyczy przedsięwzięcia w ramach projektu „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację” dofinansowanego z Unii Europejskiej, realizowanego przez Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet I Badania i innowacje, Działanie 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy).

Hajnówka 20.05.2025 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2025/Bon na cyfryzację

I. WPROWADZENIE:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa

Adres siedziby: ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka

NIP: 6030075856, **REGON:** 361782276

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów.

Miejszem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka.

Specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów powinno być „szyte na miarę”, tj. dedykowane i dostosowane do specyfiki działalności przedsiębiorstwa PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa poprzez indywidualną konfigurację modułów, personalizację interfejsu, uwzględnienie branży, w której przedsiębiorstwo prowadzi działalność, struktury organizacyjnej oraz procesów produkcyjnych przedsiębiorstwa.

Specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów jest niezbędne do usprawnienia zarządzania procesem produkcji i sprzedaży, dlatego kluczowe funkcjonalności powinny być zintegrowane w ramach jednego intuicyjnego systemu informatycznego. Oprogramowanie musi umożliwić cyfryzację zarządzania procesem produkcji i sprzedaży, usprawnić i zautomatyzować czynności, które obecnie wymagają znacznego nakładu pracy manualnej oraz pochłaniają dużo czasu. Obecnie zarządzanie procesem produkcji i sprzedaży w przedsiębiorstwie nie jest w pełni zcyfrowane, tj. przeważa ręczne planowanie produkcji i sprzedaży, fizyczne monitorowanie stanów magazynowych, co powoduje ograniczoną zdolność do szybkiego reagowania na zmieniające się warunki.



Aktualnie w przedsiębiorstwie zarządzanie procesem produkcji i sprzedaży opiera się na rozproszonych (niepowiązanych) dokumentach, przeważa obieg dokumentacji w formie papierowej, w szczególności w zarządzaniu produkcją i sprzedażą. Stąd też przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów, które usprawni codzienną działalność operacyjną przedsiębiorstwa i wesprze proces podejmowania strategicznych decyzji.

Opracowanie oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży powinno obejmować przygotowanie dedykowanego systemu informatycznego, dostosowanego do specyficznych procesów biznesowych Zamawiającego. W ramach tej części przeprowadzone muszą zostać konsultacje w przedsiębiorstwie Zamawiającego, analiza procesów produkcyjnych oraz identyfikacja obszarów wymagających pokrycia przez system informatyczny. Na tej podstawie należy opracowywać architekturę systemu, w tym projekt bazy danych oraz interfejsy użytkownika dostosowane do sposobu pracy w przedsiębiorstwie Zamawiającego. Kodowanie systemu obejmować ma tworzenie dedykowanego kodu źródłowego, implementację zaawansowanych algorytmów biznesowych oraz opracowywanie logiki aplikacji, które są precyzyjnie dostosowane do specyficznych potrzeb Zamawiającego i jego procesów biznesowych. Przeprowadzone muszą zostać testy funkcjonalne, mające na celu weryfikację poprawności działania systemu zgodnie z założeniami projektowymi. Usługi zakończyć się muszą przygotowaniem kompletnego rozwiązania gotowego do uruchomienia w środowisku produkcyjnym.

Specjalistyczne branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży powinno składać się z dziewięciu modułów o wskazanych poniżej minimalnych parametrach i funkcjonalnościach:

- 1) Moduł ewidencyjny o następujących funkcjonalnościach:
 - Ewidencja pracowników.
 - Ewidencja maszyn.
 - Ewidencja klientów.
 - Ewidencja surowców.
 - Ewidencja produktów.
 - Eksport danych do pliku .csv.
- 2) Moduł obsługi zamówień klientów o następujących funkcjonalnościach:
 - Rejestracja i obsługa zamówień klientów (pełny cykl życia):
 - automatyczna zmiana statusów w zależności od postępu realizacji,
 - rozliczenie zamówienia (zestawienie finansowe i czasowe),
 - obsługa wielu zleceń w ramach jednego zamówienia,
 - edycja zamówienia.
 - Widok listy zamówień z możliwością filtrowania i sortowania.
 - Rejestracja kosztów wspólnych do zamówienia.
 - Traceability produkcji – identyfikowalność surowców, terminy poszczególnych etapów produkcji, pracownicy biorący udział w procesie produkcji.
 - Obsługa wiadomości (e-mail) do klientów.
 - Sygnalizacja zbliżających się i przekroczonych terminów realizacji.



- Powielanie zamówienia (tworzenie nowego zamówienia na wzór istniejącego zamówienia).
 - Obsługa walut (przypisanie domyślnej waluty dla klienta).
 - Eksport danych do pliku .csv.
- 3) Moduł obsługi zleceń produkcyjnych o następujących funkcjonalnościach:
- Obsługa zleceń produkcyjnych (pełny cykl życia):
 - wybór produktu, informacja o ilości i cenie sprzedaży,
 - możliwość edycji etapów produkcji (dla każdego zlecenia indywidualnie),
 - ręczna lub automatyczna zmiana etapu w zależności od postępu realizacji,
 - rozliczenie zlecenia produkcyjnego (zestawienie finansowe i czasowe),
 - edycja zlecenia produkcyjnego.
 - Widok listy zleceń produkcyjnych:
 - możliwość filtrowania i sortowania zleceń,
 - graficzna interpretacja postępu realizacji zlecenia produkcyjnego (wizualizacja etapów),
 - graficzna interpretacja realizacji poszczególnych akcji na zleceniu produkcyjnym.
 - Drukowanie dokumentów produkcyjnych z uwzględnieniem danych zlecenia.
 - Rejestracja kosztów zewnętrznych.
 - Sygnalizacja zbliżających się i przekroczonych terminów realizacji.
 - Obsługa walut.
 - Eksport danych do pliku .csv.
- 4) Moduł produktowy o następujących funkcjonalnościach:
- Definiowanie standardowej ścieżki produkcji (etapów produkcji, które następnie będą uwzględnione przy tworzeniu zlecenia produkcyjnego).
 - Tworzenie technologii produkcji – definiowanie operacji produkcyjnych.
 - Tworzenie receptur - definiowanie składników oraz ich proporcji potrzebnych do wyprodukowania jednostki produktu.
- 5) Moduł raportowania produkcji o następujących funkcjonalnościach:
- Logowanie pracowników za pomocą czytnika kodów kreskowych.
 - Odczyt danych zlecenia produkcyjnego za pomocą czytnika kodów kreskowych.
 - Raportowanie prac przez pracowników (m.in. czas, ilość, operacja).
- 6) Moduł logistyczny o następujących funkcjonalnościach:
- Obsługa magazynów.
 - Obsługa operacji magazynowych.
 - Etykietowanie surowców, materiałów i wyrobów – generowanie etykiet.
 - Obsługa stanów minimalnych.
 - Obsługa czytnika kodów 1D/2D.
 - Przeliczanie wartości poszczególnych magazynów.
- 7) Panel ustawień o następujących funkcjonalnościach:
- Dodawanie i usuwanie pracowników.
 - Dodawanie i usuwanie klientów zewnętrznych.
 - Definiowanie poziomów dostępu dla poszczególnych użytkowników.
 - Ustawienia kursów walut.



- 8) Moduł zamówień online o następujących funkcjonalnościach:
- Konta online dla klientów zewnętrznych (dostęp po zalogowaniu).
 - Baza produktów z cenami (indywidualnie dla każdego klienta).
 - Informacja o postępie realizacji zamówienia.
 - Potwierdzanie daty dostawy.
 - Historia zamówień.
- 9) Moduł rozliczeń z funkcjonalnością fakturowania o następujących funkcjonalnościach:
- Wystawianie faktur sprzedażowych.
 - Obsługa różnych typów faktur (VAT, pro-forma, korygujące).
 - Integracja z modułem zamówień i logistycznym (magazyny).

Specjalistyczne branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży powinno być „szyte na miarę”, a udzielona licencja na oprogramowanie powinna być nieograniczona i wieczysta.

Ilość użytkowników: do 100 użytkowników.

Wdrożenie specjalistycznego branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów powinno obejmować:

- 1) Instalację i konfigurację oprogramowania:** Oprogramowanie powinno zostać wdrożone i uruchomione w środowisku chmurowym, na infrastrukturze zapewnionej, opłaconej i skonfigurowanej przez Zamawiającego. Całość rozwiązania będzie działać w architekturze webowej, bez konieczności instalacji komponentów na lokalnych serwerach Zamawiającego. Oprogramowanie powinno być dostępne z poziomu przeglądarki internetowej, co umożliwi użytkownikom korzystanie z systemu bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na urządzeniach końcowych.
- 2) Uruchomienie systemu:** Wykonawca przeprowadzi proces uruchomienia oprogramowania i jego pełne wdrożenie do użytku operacyjnego, co oznacza przejście z etapu testów do fazy produkcyjnej, gotowej do codziennej eksploatacji. Na tej podstawie podpisany zostanie protokół odbioru końcowego.
- 3) Szkolenie w zakresie obsługi oprogramowania:** przeprowadzenie szkolenia dla 5 osób, w siedzibie Zamawiającego PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka w zakresie obsługi oprogramowania dla pracowników firmy PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa.

W „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” Oferent poprzez zaznaczenie w tabeli w punkcie 3 opcji „TAK” lub „NIE” musi wskazać czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia czy nie spełnia każdy z parametrów wskazanych w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację jako minimalny. W przypadku, gdy zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełni chociażby jednego parametru, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

IV. KOD I NAZWA CPV:

- 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.
- 48620000-0 Systemy operacyjne.



- 48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego.
- 72263000-6: Usługi wdrażania oprogramowania.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych, ze względu na wymaganą kompatybilność opracowywanego oprogramowania z jego wdrożeniem.
Przedmiot zamówienia obejmujący opracowanie i wdrożenie specjalistycznego branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów stanowi integralną i niepodzielną całość.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Termin realizacji zamówienia zostanie wskazany w umowie zawartej między Zamawiającym a wybranym Oferentem, przy czym termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż do 30.04.2026 r.**
2. Umowa z Oferentem wybranym w drodze niniejszego postępowania ofertowego zostanie podpisana nie wcześniej niż dzień po podpisaniu umowy o powierzenie grantu na cyfryzację pomiędzy Zamawiającym a Grantodawcą, tj. Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający następujące warunki:

1. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację oraz w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym numer 1/2025/Bon na cyfryzację.
Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku zostanie dokonana na podstawie podpisanego oświadczenia Oferenta zawartego w Załączniku nr 1 „Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”. W przypadku niezłożenia przez Oferenta powyższego oświadczenia, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych i nie zostanie dopuszczona do oceny merytorycznej (punktowej).
2. Oferent jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację.
Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku zostanie dokonana na podstawie podpisanego oświadczenia Oferenta zawartego w Załączniku nr 1 „Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”. W przypadku niezłożenia przez Oferenta powyższego oświadczenia, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych i nie zostanie dopuszczona do oceny merytorycznej (punktowej).
3. Oferent nie posiada powiązań osobowych lub kapitałowych z przedsiębiorstwem PPH KARMEL S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa rozumianych jako wzajemne powiązania między przedsiębiorstwem PPH KARMEL S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa PPH KARMEL S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa lub osobami wykonującymi w imieniu przedsiębiorstwa PPH KARMEL S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa czynności związane



z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku zostanie dokonana na podstawie podpisanego oświadczenia Oferenta zawartego w Załączniku nr 1 „Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”. W przypadku niezłożenia przez Oferenta powyższego oświadczenia, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych i nie zostanie dopuszczona do oceny merytorycznej (punktowej).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez Strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: marta@karmel-candy.pl.

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację upoważniona jest Marta Dąbrowska-Sowa: e-mail: marta@karmel-candy.pl, tel.: 502 266 943.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 1/2025/Bon na cyfryzację należy składać pisemnie, tj. **osobiście lub drogą pocztową** na adres: PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka, **lub przesłać e-mailem na adres e-mail: marta@karmel-candy.pl**.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: **28.05.2025 r. o godzinie: 10:00**.
3. W przypadku ofert, które będą dostarczane drogą pocztową liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego na adres: PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację i zgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.



2. Oferent w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” w tabeli w punkcie 2 musi wskazać cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia.
3. Oferent w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” poprzez zaznaczenie w tabeli w punkcie 3 opcji „TAK” lub „NIE” musi wskazać czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia czy nie spełnia każdy z parametrów wskazanych w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację jako minimalny. W przypadku, gdy zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełni chociażby jednego parametru, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
4. Oferent w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” w tabeli w punkcie 4 musi wskazać termin realizacji zamówienia podając liczbę miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż do 30.04.2026 r.
5. Oferent w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” w tabeli w punkcie 5 musi wskazać okres wsparcia technicznego na specjalistyczne branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę/osoby umocowaną/umocowane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, tj. podpis elektroniczny lub podpis złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Oferenta lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Oferenta upoważnionych jest łącznie dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Oferent jest zobowiązany do złożenia oświadczeń wskazanych w punkcie 8 w Załączniku nr 1 „Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”.
8. Pełna wersja zapytania ofertowego oraz formularz oferty dostępne są do pobrania na stronie internetowej projektu „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację”: <https://bonynacyfryzacje.pl/zapytania-ofertowe/>.
9. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2025/Bon na cyfryzację.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY:

Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

1. Oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
2. Oferta podpisana została przez osobę/osoby, która/które nie jest/są upoważniona/upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę, która nie jest umocowana przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo nie zostało załączone do oferty.
3. Oferta nie spełnia warunków stawianych w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację.



4. Oferta zawiera istotne błędy w wyliczeniu ceny.
5. W przypadku gdy minimalne parametry zaoferowanego przedmiotu zamówienia wskazane w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację nie będą odzwierciedlone w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” w tabeli w punkcie 3, oferta zostanie uznana za niezgodną z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację i odrzucona z przyczyn formalnych.
6. W przypadku, gdy Oferent nie złożył (nie podpisał) oświadczeń wskazanych w punkcie 8 w Załączniku nr 1 „Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Oferentem będą prowadzone w złotych polskich (PLN) bądź w walucie obcej. Na potrzeby porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku ofert wyrażonych w walucie obcej przeliczenie na PLN nastąpi według średniego kursu NBP sprzed dnia sporządzenia protokołu z wyboru ofert.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW:

Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Kryterium	Waga
Cena netto przedmiotu zamówienia.	50%
Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.	30%
Termin realizacji przedmiotu zamówienia.	20%

Wybór Oferenta dokonany zostanie na podstawie największej ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:

Przez kryterium „Cena netto przedmiotu zamówienia” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę netto za zaoferowany w ofercie przedmiot zamówienia, zgodnie ze specyfikacją wymienioną w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację i wskazaną przez Oferenta w przedkładanej ofercie.

Oferent zobowiązany jest wskazać w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”, który stanowi Załącznik nr 1 cenę netto i brutto dla przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena netto przedmiotu zamówienia” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$Kc = [(Cn/Co) \times 50\%] \times 100$$



gdzie:

Cn – najniższa zaproponowana cena netto podana w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę w zakresie tego kryterium.

Co – cena netto przedmiotu zamówienia podana w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację” przez Oferenta w badanej ofercie w zakresie tego kryterium.

Kc – liczba punktów przyznana dla danego przedmiotu zamówienia zaoferowanego w badanej ofercie w kryterium „Cena netto przedmiotu zamówienia”.

Przez kryterium „Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów”

Zamawiający rozumie określony przez Oferenta okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów, w trakcie którego Oferent zapewni bezpłatną możliwość przeprowadzania konsultacji z zakresu funkcjonalności oprogramowania, rozwiązywania problemów technicznych, a także zapewni bezpłatny dostęp do aktualizacji do najnowszych wersji przedmiotu zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację (podany w przeliczeniu na pełne miesiące) od momentu prawidłowo zakończonego procesu protokolowania odbioru przedmiotu zamówienia i podany w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”.

Oferent zobowiązany jest wskazać w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”, który stanowi Załącznik nr 1 okres wsparcia technicznego na specjalistyczne branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.

Liczba punktów w ramach kryterium „Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów” będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$Kw = [(Wo/Wn) \times 30\%] \times 100$$

gdzie:

Wo – okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów liczony w miesiącach i zaproponowany w badanej ofercie.

Wn – najdłuższy zaproponowany okres wsparcia technicznego liczony w miesiącach na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.

Kw – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów”.

Przez kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” Zamawiający rozumie określony przez Oferenta termin realizacji przedmiotu zamówienia. Termin musi być podany liczbowo w miesiącach i nie może być dłuższy niż maksymalny termin przewidziany na realizację zamówienia,



tj. 30.04.2026 r.. Termin realizacji musi zostać podany w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”. Termin realizacji przedmiotu zamówienia liczony będzie od daty zawarcia umowy z Oferentem, przy czym umowa zawarta z Oferentem wybranym w drodze niniejszego postępowania ofertowego zostanie podpisana nie wcześniej niż dzień po podpisaniu umowy o powierzenie grantu na cyfryzację pomiędzy Zamawiającym a Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym realizującym projekt „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację” dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Działania 1.2 „Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP - bon na cyfryzację (projekt grantowy) Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

Oferent zobowiązany jest wskazać w „Formularzu oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację”, który stanowi Załącznik nr 1 termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów w ramach kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$Kt = [(Tn/To) \times 20\%] \times 100$$

gdzie:

Tn – najkrótszy zaproponowany termin realizacji przedmiotu zamówienia w miesiącach.

To – termin realizacji przedmiotu zamówienia w miesiącach zaproponowany w badanej ofercie.

Kt – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia”.

Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.

$$K = Kc + Kw + Kt$$

gdzie:

K – liczba punktów w ocenie końcowej.

Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena netto przedmiotu zamówienia”.

Kw – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów”.

Kt – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia”.

Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.



XVI. WARUNKI ZMIANY UMOWY:

1. Umowa zawarta z Oferentem wybranym w drodze niniejszego postępowania ofertowego zostanie podpisana **nie wcześniej niż dzień po podpisaniu umowy o powierzenie grantu pomiędzy Zamawiającym a Polskim Stowarzyszeniem Doradczym i Konsultingowym** realizującym projekt „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację” dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Działania 1.2 „Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP - bon na cyfryzację (projekt grantowy) Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.
2. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - 1) W przypadku zmiany wartości umowy, tj. zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
 - 2) W przypadku rozwiązania umowy, jeżeli z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o powierzenie grantu.
 - 3) Zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia w toku realizacji projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w celu należytej realizacji projektu.
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji, kiedy będzie to związane z pojawieniem się nowych informacji, faktów uniemożliwiających realizację umowy w pierwotnym kształcie, wyłącznie z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie jej zawierania oraz pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na cele i rezultaty projektu, a zmiana będzie wprowadzona dla dobra projektu. Wprowadzenie zmiany nastąpi w drodze porozumienia obu Stron umowy.

XVII. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE POSTĘPOWANIA:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej projektu „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację”:
<https://bonynacyfryzacje.pl/zapytania-ofertowe/>.
2. Po rozstrzygnięciu postępowania ofertowego jego wyniki zostaną upublicznione na stronie internetowej projektu „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację”: <https://bonynacyfryzacje.pl/zapytania-ofertowe/>.
3. Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano w postępowaniu ofertowym o terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.



XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest **PPH KARMEL S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa**, z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 5 w Hajnówce (17-200).
2. **W sprawie ochrony danych osobowych** można skontaktować pod adresem e-mail: karmelsj@karmelsj.pl lub pisemnie na adres siedziby firmy wskazany w punkcie 1.
3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym ogłoszonym przez Zamawiającego;
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także w celu realizacji tej umowy;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń.
4. **Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
5. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
6. **Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. **Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu ofertowym.**



Załącznik nr 1. Formularz oferty do zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację

Dotyczy przedsięwzięcia w ramach projektu „Wsparcie podlaskich MŚP w zakresie wdrażania technologii cyfrowych – bon na cyfryzację” dofinansowanego z Unii Europejskiej, realizowanego przez Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet I Badania i innowacje, Działanie 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy).

1. DANE OFERENTA:

Pełna nazwa Oferenta:	
Adres siedziby Oferenta:	
NIP lub równoważny numer identyfikacji podatkowej:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

2. CENA OFERTY:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2025/Bon na cyfryzację poniżej przedstawiam/
przedstawiamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym
nr 1/2025/Bon na cyfryzację:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1.	Opracowanie specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów o minimalnych funkcjonalnościach wskazanych w punkcie III „Opis przedmiotu zamówienia” w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację.			
2.	Wdrożenie specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów.			
RAZEM:				



Oferowana łączna cena netto przedmiotu zamówienia słownie:

.....

Oferowana łączna cena brutto przedmiotu zamówienia słownie:

.....

3. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów o minimalnych funkcjonalnościach wskazanych w punkcie III „Opis przedmiotu zamówienia” w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację.

Oferent poprzez zaznaczenie w poniższej tabeli opcji „TAK” lub „NIE” musi wskazać czy zaoferowane specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży spełnia czy nie spełnia każdy z parametrów wskazanych w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację jako minimalny. W przypadku, gdy zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełni chociażby jednego parametru, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

Minimalne funkcjonalności specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów:	Należy zaznaczyć właściwą opcję: TAK - spełnia lub NIE – nie spełnia
1. Moduł ewidencyjny o następujących funkcjonalnościach:	
Ewidencja pracowników.	☐ TAK ☐ NIE
Ewidencja maszyn.	☐ TAK ☐ NIE
Ewidencja klientów.	☐ TAK ☐ NIE
Ewidencja surowców.	☐ TAK ☐ NIE
Ewidencja produktów.	☐ TAK ☐ NIE
Eksport danych do pliku .csv.	☐ TAK ☐ NIE
2. Moduł zamówień klientów o następujących funkcjonalnościach:	
Rejestracja i obsługa zamówień klientów (pełny cykl życia): – automatyczna zmiana statusów w zależności od postępu realizacji, – rozliczenie zamówienia (zestawienie finansowe i czasowe), – obsługa wielu zleceń w ramach jednego zamówienia, – edycja zamówienia.	☐ TAK ☐ NIE
Widok listy zamówień z możliwością filtrowania i sortowania.	☐ TAK ☐ NIE
Rejestracja kosztów wspólnych do zamówienia.	☐ TAK ☐ NIE



Traceability produkcji – identyfikowalność surowców, terminy poszczególnych etapów produkcji, pracownicy biorący udział w procesie produkcji.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa wiadomości (e-mail) do klientów.	☐ TAK ☐ NIE
Sygnalizacja zbliżających się i przekroczonych terminów realizacji.	☐ TAK ☐ NIE
Powielanie zamówienia (tworzenie nowego zamówienia na wzór istniejącego zamówienia).	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa walut (przypisanie domyślnej waluty dla klienta).	☐ TAK ☐ NIE
Eksport danych do pliku .csv.	☐ TAK ☐ NIE
3. Moduł obsługi zleceń produkcyjnych o następujących funkcjonalnościach:	
Obsługa zleceń produkcyjnych (pełny cykl życia): – wybór produktu, informacja o ilości i cenie sprzedaży, – możliwość edycji etapów produkcji (dla każdego zlecenia indywidualnie), – ręczna lub automatyczna zmiana etapu w zależności od postępu realizacji, – rozliczenie zlecenia produkcyjnego (zestawienie finansowe i czasowe), – edycja zlecenia produkcyjnego.	☐ TAK ☐ NIE
Widok listy zleceń produkcyjnych: – możliwość filtrowania i sortowania zleceń, – graficzna interpretacja postępu realizacji zlecenia produkcyjnego (wizualizacja etapów), – graficzna interpretacja realizacji poszczególnych akcji na zleceniu produkcyjnym.	☐ TAK ☐ NIE
Drukowanie dokumentów produkcyjnych z uwzględnieniem danych zlecenia.	☐ TAK ☐ NIE
Rejestracja kosztów zewnętrznych.	☐ TAK ☐ NIE
Sygnalizacja zbliżających się i przekroczonych terminów realizacji.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa walut.	☐ TAK ☐ NIE
Eksport danych do pliku .csv.	☐ TAK ☐ NIE
4. Moduł produktowy o następujących funkcjonalnościach:	
Definiowanie standardowej ścieżki produkcji (etapów produkcji, które następnie będą uwzględnione przy tworzeniu zlecenia produkcyjnego).	☐ TAK ☐ NIE
Tworzenie technologii produkcji – definiowanie operacji produkcyjnych.	☐ TAK ☐ NIE
Tworzenie receptur - definiowanie składników oraz ich proporcji potrzebnych do wyprodukowania jednostki produktu.	☐ TAK ☐ NIE
5. Moduł raportowania produkcji o następujących funkcjonalnościach:	
Logowanie pracowników za pomocą czytnika kodów kreskowych.	☐ TAK ☐ NIE



Odczyt danych zlecenia produkcyjnego za pomocą czytnika kodów kreskowych.	☐ TAK ☐ NIE
Raportowanie prac przez pracowników (m.in. czas, ilość, operacja).	☐ TAK ☐ NIE
6. Moduł logistyczny o następujących funkcjonalnościach:	
Obsługa magazynów.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa operacji magazynowych.	☐ TAK ☐ NIE
Etykietowanie surowców, materiałów i wyrobów – generowanie etykiet.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa stanów minimalnych.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa czytnika kodów 1D/2D.	☐ TAK ☐ NIE
Przeliczanie wartości poszczególnych magazynów.	☐ TAK ☐ NIE
7. Panel ustawień o następujących funkcjonalnościach::	
Dodawanie i usuwanie pracowników.	☐ TAK ☐ NIE
Dodawanie i usuwanie klientów zewnętrznych.	☐ TAK ☐ NIE
Definiowanie poziomów dostępu dla poszczególnych użytkowników.	☐ TAK ☐ NIE
Ustawienia kursów walut.	☐ TAK ☐ NIE
8. Moduł zamówień online o następujących funkcjonalnościach:	
Konta online dla klientów zewnętrznych (dostęp po zalogowaniu).	☐ TAK ☐ NIE
Baza produktów z cenami (indywidualnie dla każdego klienta).	☐ TAK ☐ NIE
Informacja o postępie realizacji zamówienia.	☐ TAK ☐ NIE
Potwierdzanie daty dostawy.	☐ TAK ☐ NIE
Historia zamówień.	☐ TAK ☐ NIE
9. Moduł rozliczeń z funkcjonalnością fakturowania o następujących funkcjonalnościach:	
Wystawianie faktur sprzedażowych.	☐ TAK ☐ NIE
Obsługa różnych typów faktur (VAT, pro-forma, korygujące).	☐ TAK ☐ NIE
Integracja z modułem zamówień i logistycznym (magazyny).	☐ TAK ☐ NIE
Wymogi ogólne:	
Specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży będzie „szyte na miarę”, a udzielona licencja na oprogramowanie będzie nieograniczona i wieczysta.	☐ TAK ☐ NIE
Ilość użytkowników: do 100 użytkowników.	☐ TAK ☐ NIE
Opracowanie oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży będzie obejmować przygotowanie dedykowanego systemu informatycznego, dostosowanego do specyficznych procesów	☐ TAK ☐ NIE



biznesowych Zamawiającego. W ramach tej części przeprowadzone zostaną konsultacje w przedsiębiorstwie Zamawiającego, analiza procesów produkcyjnych oraz identyfikacja obszarów wymagających pokrycia przez system informatyczny. Na tej podstawie opracowywana zostanie architektura systemu, w tym projekt bazy danych oraz interfejsy użytkownika dostosowane do sposobu pracy w przedsiębiorstwie Zamawiającego. Kodowanie systemu obejmować będzie tworzenie dedykowanego kodu źródłowego, implementację zaawansowanych algorytmów biznesowych oraz opracowywanie logiki aplikacji, które będą precyzyjnie dostosowane do specyficznych potrzeb Zamawiającego i jego procesów biznesowych. Przeprowadzone zostaną testy funkcjonalne, mające na celu weryfikację poprawności działania systemu zgodnie z założeniami projektowymi. Usługi zakończą się przygotowaniem kompletnego rozwiązania gotowego do uruchomienia w środowisku produkcyjnym.	
---	--

2) Wdrożenie specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów o minimalnych funkcjonalnościach wskazanych w punkcie III „Opis przedmiotu zamówienia” w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację.

Oferent poprzez zaznaczenie w poniższej tabeli opcji „TAK” lub „NIE” musi wskazać czy zakres zaoferowanych usług wdrożenia spełnia czy nie spełnia każdy z parametrów wskazanych w zakresie wdrożenia w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację jako minimalny. W przypadku, gdy zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełni chociażby jednego parametru, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

Minimalny zakres wdrożenia specjalistycznego, branżowego oprogramowania do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składającego się z dziewięciu modułów:	Należy zaznaczyć właściwą opcję: TAK - spełnia lub NIE – nie spełnia
Instalacja i konfiguracja oprogramowania: Oprogramowanie powinno zostać wdrożone i uruchomione w środowisku chmurowym, na infrastrukturze zapewnionej, opłaconej i skonfigurowanej przez Zamawiającego. Całość rozwiązania będzie działać w architekturze webowej, bez konieczności instalacji komponentów na lokalnych serwerach Zamawiającego. Oprogramowanie powinno być dostępne z poziomu przeglądarki internetowej, co umożliwi użytkownikom korzystanie z systemu bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na urządzeniach końcowych.	☐ TAK ☐ NIE
Uruchomienie systemu: Wykonawca przeprowadzi proces uruchomienia oprogramowania i jego pełne wdrożenie do użytku operacyjnego, co oznacza przejście z etapu testów do fazy produkcyjnej, gotowej do codziennej eksploatacji. Na tej podstawie podpisany zostanie protokół odbioru końcowego.	☐ TAK ☐ NIE
Szkolenie w zakresie obsługi oprogramowania: przeprowadzenie szkolenia dla 5 osób, w siedzibie Zamawiającego PPH KARMEŁ S.C. Alina	☐ TAK ☐ NIE



Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka w zakresie obsługi oprogramowania dla pracowników firmy PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa.	
Miejscem realizacji wdrożenia jest będzie siedziba Zamawiającego PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 5, 17-200 Hajnówka.	☐ TAK ☐ NIE

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Należy wskazać termin realizacji zamówienia podając liczbę miesięcy od dnia podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a wybranym Oferentem.

Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy **niż do 30.04.2026 r.**

5. OKRES WSPARCIA TECHNICZNEGO:

Należy wskazać okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.

Przedmiot zamówienia	Okres wsparcia technicznego na przedmiot zamówienia w miesiącach
Okres wsparcia technicznego na specjalistyczne, branżowe oprogramowanie do zarządzania procesem produkcji i sprzedaży składające się z dziewięciu modułów.	

6. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY:

Oferta jest ważna przez 90 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

7. UWAGI:

.....

.....

.....

.....

.....
(czytelny podpis albo parafka i pieczętka imienna lub kwalifikowany podpis elektroniczny osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Oferenta)

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)



8. OŚWIADCZENIA OFERENTA:

Ja/my niżej podpisany/podpisana/podpisani upoważniony/ upoważniona/ upoważnieni do reprezentacji Oferenta, działając w imieniu i na rzecz Oferenta niniejszym oświadczam/ oświadczmy, iż Oferent spełnia następujące warunki:

- 1) Zapoznał się z treścią zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do treści zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację oraz uzyskał niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oferta spełnia wszelkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację a przedmiot oferty spełnia wszystkie minimalne parametry i funkcjonalności opisane w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację.
- 3) Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację oraz w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym numer 1/2025/Bon na cyfryzację.
- 4) Oferent jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego nr 1/2025/Bon na cyfryzację.
- 5) Oferent oświadcza o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z przedsiębiorstwem z przedsiębiorstwem PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa rozumianych jako wzajemne powiązania między przedsiębiorstwem PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu z przedsiębiorstwa PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa lub osobami wykonującymi w imieniu przedsiębiorstwa PPH KARMEŁ S.C. Alina Dąbrowska Marta Dąbrowska-Sowa czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a mną jako Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



- 6) Oferent zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych oraz zasadach, na jakich będzie się ono odbywało zawartą w punkcie XVIII „Klauzulą informacyjną w sprawie ochrony danych osobowych” w zapytaniu ofertowym nr 1/2025/Bon na cyfryzację i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby prowadzonego postępowania ofertowego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis albo parafka i pieczętka imienna lub kwalifikowany podpis
elektroniczny osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Oferenta)

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)