



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Białystok, 22.05.2025 r.

Impresariat Online Ewa Bałtyk
Aleja Jana Pawła II 52 lok.1
15-704 Białystok

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2025

I. Zamawiający

Impresariat Online Ewa Bałtyk
Aleja Jana Pawła II 52 lok.1
15-704 Białystok
NIP 542-260-56-33

II. Opis przedmiotu zamówienia

Kod i nazwa CPV:

72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

80500000-9 Usługi Szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zaprojektowaniu, wykonaniu, wdrożeniu i uruchomieniu systemu sprzedaży biletów na wydarzenia kulturalne z możliwością wyboru miejsca siedzącego oraz dostosowaniem portalu do osób niepełnosprawnych. Zamówienie obejmuje wdrożenie systemu oraz szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa.

CZĘŚĆ I – ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I WDROŻENIE SYSTEMU

Strona użytkownika (klienta):

1. Interfejs użytkownika:

- **Responsywny design:** Strona musi działać zarówno na komputerach, jak i urządzeniach mobilnych (smartfony, tablety), z płynnym przystosowaniem do różnych rozdzielczości ekranów.
- **Dostosowanie portalu do osób niepełnosprawnych** – System sprzedaży biletów będzie w pełni zgodny z wytycznymi WCAG (Web Content Accessibility Guidelines), co oznacza, że będzie zapewniał dostępność dla osób niewidomych, niedowidzących, a także korzystających z klawiatury zamiast myszy. Dostosowanie obejmuje kontrastowe elementy, napisy alternatywne, a także możliwość zakupu specjalnych biletów dla osób poruszających się na wózkach lub potrzebujących dodatkowych udogodnień.
- **Wyszukiwarka wydarzeń:** Użytkownik może łatwo przeszukiwać dostępne wydarzenia według różnych kryteriów, takich jak:



- Data
- Lokalizacja
- Typ wydarzenia (koncerty, festiwale, spektakle, projekcje filmowe, wydarzenia sportowe, inne)
- Artysta lub grupa
- Miejscowość lub sala
- **Strona wydarzenia:** Każde wydarzenie ma swoją dedykowaną stronę z informacjami o:
 - Opisie wydarzenia
 - Dacie, godzinie i lokalizacji
 - Cenniku biletów (różne kategorie biletów)
 - Schemacie miejsc siedzących (jeśli są dostępne)

2. Wybór miejsc siedzących:

- **Schemat sali:** Użytkownik może zobaczyć graficzny schemat miejsc w sali (na przykład teatr, stadion, hala koncertowa).
- **Interaktywność:** Schemat jest interaktywny, pozwalający użytkownikowi na najechanie myszką lub kliknięcie na dowolne miejsce, aby zobaczyć jego cenę i dostępność.
- **Filtrowanie:** Użytkownik może filtrować miejsca po cenie, dostępności lub sekcji (np. łóże, pierwsze rzędy, balkony).
- **Rezerwacja miejsc:** Po wybraniu miejsc, użytkownik dodaje je do swojego koszyka i przechodzi do procesu zakupu.

3. Proces zakupu:

- **Konto użytkownika** (opcjonalne): Użytkownik może zalogować się lub zarejestrować w systemie. Konto umożliwia zarządzanie zakupionymi biletami, dostęp do historii zakupów i opcję otrzymywania faktur.
- **Zakup jako gość:** Możliwość zakupu biletu bez konieczności zakładania konta.
- **Metody płatności:**
 - Karty płatnicze (Visa, Mastercard, Maestro)
 - BLIK
 - Przelewy natychmiastowe (np. PayU, Dotpay, Przelewy24)
 - PayPal
- **Kody promocyjne:** System obsługuje wprowadzanie kodów rabatowych, które automatycznie zmniejszają cenę biletów.

4. Wysyłka biletu:

- Po zakończeniu transakcji, bilet jest generowany automatycznie w formacie PDF.
- **Bilet elektroniczny:** Użytkownik otrzymuje bilet na adres e-mail w formie pliku PDF oraz w formacie mobilnym (np. kod QR).
- **Opcja wydruku:** Bilet PDF można wydrukować i okazać przy wejściu na wydarzenie.



Strona zarządzającego systemem (administrator/system operator):

1. Panel zarządzania wydarzeniami:

- **Dodawanie wydarzeń:** Administrator może dodawać nowe wydarzenia, uzupełniając szczegółowe informacje, takie jak:
 - Tytuł wydarzenia
 - Opis, zdjęcia, multimedia
 - Lokalizacja, data, godzina
 - Kategoria wydarzenia
 - Limity sprzedaży (np. maksymalna liczba biletów)
 - Cena biletów w różnych kategoriach
 - **Konfiguracja schematu miejsc:** Administrator wprowadza schemat miejsc siedzących dla danej sali. Możliwe jest:
 - Tworzenie różnych sektorów, rzędów, i kategorii miejsc.
 - Określanie cen biletów w zależności od lokalizacji miejsca.
 - Zarządzanie dostępnością miejsc (np. blokowanie wybranych miejsc dla sponsorów).
 - **Zarządzanie kategoriami biletów:** Administrator może tworzyć różne kategorie biletów, np. normalne, ulgowe, VIP, miejsca dla osób niepełnosprawnych.

2. System zarządzania rezerwacjami i sprzedażą:

- **Monitorowanie sprzedaży:** Panel zarządzania pozwala śledzić w czasie rzeczywistym postęp sprzedaży biletów:
 - Sprzedane bilety
 - Dostępne miejsca
 - Najlepiej sprzedające się wydarzenia
 - **Zarządzanie rezerwacjami:** Administrator może ręcznie zarezerwować miejsca, zwłaszcza w przypadku specjalnych gości lub sponsorów. Istnieje możliwość edytowania rezerwacji (np. zmiana miejsc, anulowanie).
 - **Obsługa zwrotów i reklamacji:** Panel pozwala na zarządzanie zwrotami biletów i reklamacjami, w zależności od polityki zwrotów.

3. Moduł płatności:

- **Integracja z systemami płatności:** System musi być zintegrowany z zaufanymi operatorami płatności (np. Przelewy24, PayU, Dotpay, PayPal). Administratorzy mogą monitorować transakcje, sprawdzać płatności oczekujące, anulowane lub zwrócone.
- **Raporty finansowe:** Panel generuje automatyczne raporty sprzedaży i finansowe, z możliwością eksportu danych do plików CSV lub PDF.
- **Powiadomienia o problemach z płatnościami:** System automatycznie powiadamia administratorów o nieudanych transakcjach lub innych problemach płatniczych.

4. Generowanie i wysyłanie biletów:

- **Automatyczne generowanie PDF:** System automatycznie generuje bilety PDF po zakończeniu transakcji.
- **Personalizacja biletu:** Administrator może dodać logo, branding, oraz informacje o wydarzeniu na bilecie (np. zasady wejścia, regulamin).



- **Seryjne wysyłanie:** System automatycznie wysyła bilety e-mailowo do klientów po zakończeniu zakupu, z możliwością ponownego wysłania biletu w razie potrzeby.
- **Powiadomienia o wysyłce SMS:** Administrator może ustawić opcje powiadomień SMS, które wysyłają użytkownikom potwierdzenia zakupu i linki do biletów mobilnych.

5. Raportowanie i analizy:

- **Statystyki sprzedaży:** Administratorzy mają dostęp do szczegółowych raportów sprzedaży z możliwością filtrowania po dacie, wydarzeniu, lokalizacji, typie biletu, i innych parametrach.
 - **Analizy klientów:** System generuje dane dotyczące zakupów, preferencji użytkowników, oraz najpopularniejszych wydarzeń.
 - **Eksport danych:** Dane mogą być eksportowane do różnych formatów (CSV, PDF) w celu dalszej analizy w zewnętrznych narzędziach.
6. **Zarządzanie użytkownikami:**
- **Kontrola ról i uprawnień:** System pozwala na zarządzanie zespołem sprzedażowym z przypisywaniem ról (administrator, operator sprzedaży, obsługa klienta) i nadawaniem odpowiednich uprawnień.
 - **Obsługa kont klientów:** Administrator może ręcznie zarządzać kontami klientów, w tym resetować hasła, edytować dane, a także przeglądać historię zakupów.

Moduły systemu:

1. **Moduł zarządzania wydarzeniami:** Tworzenie i edycja wydarzeń, konfiguracja schematów miejsc siedzących.
 2. **Moduł sprzedaży biletów:** Proces zakupu biletów, wybór miejsc, realizacja płatności.
 3. **Moduł płatności:** Integracja z systemami płatności, obsługa transakcji.
 4. **Moduł generowania biletów:** Automatyczne tworzenie i wysyłanie biletów PDF, powiadomienia SMS.
 5. **Moduł raportowania i analityki:** Statystyki sprzedaży, analizy klientów, eksport danych.
 6. **Moduł zarządzania użytkownikami:** Role i uprawnienia, obsługa kont klientów.
7. **Moduł obsługi rezerwacji i zwrotów:** Zarządzanie rezerwacjami miejsc (rezerwacje specjalne, manualne blokowanie miejsc), a także obsługa zwrotów biletów i reklamacji w przypadku anulowanych wydarzeń lub innych problemów. Ten moduł może także pozwalać na łatwe przekształcanie zwróconych biletów w ponownie dostępne do sprzedaży.

8. **Moduł rezerwacji z zachowaniem szczególnej ostrożności w przypadku pandemii np. Covid-19,** blokada co drugiego miejsca w rzędzie oraz co drugi rząd
9. **Moduł powiadomień:**
 - **E-mail i SMS:** Wysyłanie powiadomień dotyczących zakupu, przypomnień o nadchodzących wydarzeniach, możliwości korzystania z dodatkowych promocji. System może także przypominać klientom o zbliżających się wydarzeniach, wysyłać alerty o zmianach terminu czy lokalizacji.
 - **Powiadomienia w aplikacji:** Jeśli system ma aplikację mobilną, moduł ten będzie odpowiedzialny za wysyłanie powiadomień push, przypomnień oraz ofert promocyjnych bezpośrednio do użytkowników.



10. **Moduł bezpieczeństwa:**

- **Szyfrowanie danych:** System musi zapewniać odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych osobowych użytkowników oraz ich transakcji. Wszystkie dane powinny być szyfrowane, zarówno w trakcie transmisji (np. przez HTTPS), jak i przechowywania.
- **Monitorowanie i wykrywanie oszustw:** Moduł do analizy podejrzanych zachowań użytkowników i nieautoryzowanych prób dostępu. Powinien wykrywać nietypowe wzorce zakupowe i zgłaszać potencjalne oszustwa.

11. **Moduł marketingowy:**

- **Kampanie promocyjne:** Administratorzy mogą tworzyć promocje, zniżki i pakiety biletów. System wspiera generowanie unikalnych kodów rabatowych dla użytkowników, które mogą być ograniczone czasowo lub do określonych wydarzeń.
- **System do tworzenia Landing Page:** Dodatek pozwala tworzyć dla wybranych wydarzeń indywidualną stronę (landing page) wydarzenia tak aby zmniejszyć stopień wyjść klienta ze strony po skierowaniu użytkownika z kampanii reklamowej (zmniejsza poziom odrzuceń)

12. **Moduł raportowania technicznego:**

- **Monitoring działania systemu:** Administratorzy mogą na bieżąco monitorować stan serwerów, dostępność bazy danych, oraz wszelkie problemy z funkcjonowaniem platformy (np. błędy związane z płatnościami, ładowaniem schematu miejsc itp.).
- **Generowanie logów:** System zapisuje logi dotyczące działania platformy, które mogą być przeglądane przez zespół techniczny, aby zidentyfikować problemy z funkcjonalnościami.

Proces generowania i wysyłania biletu:

1. **Zakup biletu:**
 - Po zakończeniu transakcji przez użytkownika (płatność zakończona sukcesem), system generuje bilet.
2. **Generowanie biletu:**
 - **PDF:** Bilet generowany jest w formacie PDF. Zawiera on wszystkie niezbędne informacje, takie jak:
 - Imię i nazwisko osoby kupującej
 - Szczegóły wydarzenia (nazwa, data, miejsce)
 - Wybrane miejsce (np. sektor, rząd, numer miejsca)
 - Unikalny kod kreskowy lub QR, który będzie skanowany przy wejściu na wydarzenie
 - **Kod QR:** Kod QR lub kod kreskowy jest unikalny dla każdego biletu i jest przechowywany w bazie danych, co pozwala na łatwą weryfikację biletu podczas wejścia.
3. **Wysyłka biletu:**
 - **E-mail:** Po zakończeniu transakcji, bilet jest automatycznie wysyłany do użytkownika na podany adres e-mail. Wiadomość e-mail zawiera załączony plik PDF z biletem oraz wszystkie szczegóły dotyczące wydarzenia.
 - **SMS:** W zależności od ustawień systemu, użytkownik może otrzymać również powiadomienie SMS z linkiem do pobrania biletu lub bezpośrednim kodem QR do użycia przy wejściu.
 - **Aplikacja mobilna:** Jeśli system posiada aplikację mobilną, bilet zostanie również automatycznie udostępniony w aplikacji, z możliwością wyświetlenia kodu QR bez konieczności drukowania.
4. **Weryfikacja biletu:**



- Na miejscu wydarzenia, bilet jest skanowany za pomocą kodu QR lub kodu kreskowego. System weryfikuje unikalny kod i sprawdza jego ważność w bazie danych, co pozwala na szybkie i sprawne wejście uczestników na wydarzenie.

Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z opracowaniem i wdrożeniem oprogramowania. Oferent powinien w swojej ofercie uwzględnić wszelkie koszty związane z wdrożeniem dostarczanego oprogramowania, takie jak np.: instalacja oprogramowania, konfiguracja, parametryzacja systemu i prace programistyczne związane z kustomizacją systemu, testowanie, uzgodnienia z użytkownikami, dostosowanie systemu do wymagań użytkowników, niezbędne korekty, finalne uruchomienie systemu. Powyższy katalog może być modyfikowany przez Wykonawcę w zależności od fizycznych potrzeb wynikających z zastosowanych technologii informatycznych. Wymogiem Zamawiającego jest uwzględnienie w ofercie wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego działania dostarczanego systemu.

CZĘŚĆ II - SZKOLENIE Z ZAKRESU CYBERBEZPIECZŃSTWA

Przeprowadzenie 8 godzinnego (rozumianych jako godziny lekcyjne po 45 minut) szkolenia dla 2 osób z zakresu zwiększenia bezpieczeństwa cyfrowego, które obejmie m.in.:

- Bezpieczne korzystanie z Internetu i oprogramowania - edukacja na temat zasad bezpiecznego użytkowania zasobów cyfrowych oraz unikania niebezpiecznych zachowań online,
- Ochrona przed atakami hakerskimi - edukacja w zakresie rozpoznawania i zapobiegania najczęściej występującym typom ataków, takich jak phishing, malware, czy ataki DDoS,
- Szyfrowanie danych i zabezpieczanie dostępu - instruktaż dotyczący stosowania metod szyfrowania do ochrony danych wrażliwych oraz zarządzania dostępem do systemów informatycznych firmy,
- Prawne aspekty ochrony danych - przekazanie wiedzy na temat obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa,

Program szkolenia powinien być dostosowany do specyfiki działalności firmy, uwzględniając jej unikalne wyzwania i zagrożenia w dziedzinie bezpieczeństwa cyfrowego. Celem jest nie tylko podniesienie kompetencji w zakresie technicznym, ale również zwiększenie ich świadomości i odpowiedzialności za wspólne bezpieczeństwo informacji.

Oferta powinna być ważna nie krócej niż 90 dni od daty złożenia.
Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 9 miesięcy.

III. Kryteria oceny oferty wraz z określeniem wag punktowych/ procentowych przypisanych do każdego z kryteriów:

Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru:

- Cena netto – 100%

IV. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty:

Wybór Oferenta dokonany zostanie na podstawie największej ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:



Przez kryterium „Cena netto” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocena w ramach kryterium „Cena netto” (K) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$K = (C_n/C_o) \times 100$$

gdzie:

C_n – najniższa zaproponowana cena netto

C_o – cena netto zaproponowana w badanej ofercie

K – liczba punktów przyznana danej ofercie

Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.

V. Termin składania ofert

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać za pośrednictwem poczty e-mail na adres: ewabaltyk@interia.pl.
2. **Oferty można składać do 30.05.2025 r. do godz. 8:00.**
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
5. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

VI. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo bądź kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Oferentem, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Oferent powinien wraz z formularzem oferty dostarczyć oświadczenie z załącznika nr 2 o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

VII. Informacja na temat wymagań dla oferentów

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, iż prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.
2. Podana w ofercie cena netto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.

VIII. Dodatkowe informacje i wymagania zamawiającego

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Po rozstrzygnięciu postępowania jego wyniki zostaną upublicznione.
3. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy/złożenia zamówienia.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zamawiający może odstąpić lub unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podania przyczyny.
6. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 9 miesięcy od podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 30.05.2026 r.

IX. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

1. Udzielenia zamówienia wymaga podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w Zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu zawarcie umowy nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych, zmianie osób wyznaczonych do kontaktu,



odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.

5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
6. Nie przewiduje się możliwości wydłużenia terminu realizacji umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezawierania umowy w przypadku negatywnej decyzji o dofinansowaniu.

X.Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI.ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 2/2025
FORMULARZ OFERTY

.....
Miejscowość, data

1. Nazwa i adres oferenta oraz dane rejestrowe, w tym NIP:

.....
.....
.....

2. Imię i nazwisko oraz telefon i e-mail osoby wyznaczonej do kontaktów:

.....
.....

1. Wartość oferty:

Lp.	Przedmiot	Cena netto
1 a	Zaprojektowanie i opracowanie Systemu	
1 b	Wdrożenie oprogramowania	
2.	Szkolenie z cyberbezpieczeństwa	
łącznie netto		
VAT		
Wartość brutto		

2. Termin realizacji zamówienia (liczony w miesiącach)

3. Ważność oferty: Oferta ważna 90 dni.

Oświadczenia:

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego nr 2/2025 i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że składana przeze mnie oferta spełnia wszelkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym i odpowiada przedmiotowi zamówienia.
3. Oświadczam, iż reprezentuję podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiadam faktyczną zdolność do wykonania tego zamówienia, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.

..... dnia

.....
Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 2/2025

Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego

Oświadczam, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Oferentem, polegające w szczególności na:

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym

1. a uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....

Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa