



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Piątnica Poduchowna, 05.11.2024 r.

**Biuro Bezpieczeństwa Pracy Sp. z o.o. Sp. k.**  
**ul. Stawiskowska 51E**  
**18-421 Piątnica Poduchowna**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2024**

**W związku z ubieganiem się o grant cyfryzację w ramach projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich, realizowanego przez Polskie Stowarzyszenie Doradcze i Konsultingowe „PSDiK” w Białymstoku w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet I. Badania i innowacje, Działanie 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Typ: Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy) w ramach naboru FEDP.01.02-IZ.00-001/2.**

#### **I. Zamawiający:**

**Biuro Bezpieczeństwa Pracy Sp. z o.o. Sp. k.**  
**ul. Stawiskowska 51E**  
**18-421 Piątnica Poduchowna**  
**NIP: 7591749873**

#### **II. Określenie trybu zamówienia:**

- A. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych – z późn. zm.
- B. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad ochrony uczciwej konkurencji, przejrzystości, jawności postępowania i równego traktowania Wykonawców.
- C. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- D. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez umieszczenie go na stronie internetowej:  
<https://www.bonynacyfryzacje.pl>

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Kod i nazwa CPV:

**72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego**  
**72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia**  
**80500000-9 Usługi Szkoleniowe**



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, opracowanie i wdrożenie aplikacji webowej, która zautomatyzuje proces przeglądów urządzeń przeciwpożarowych, minimalizując dokumentację papierową oraz zaangażowanie personelu. Aplikacja powinna umożliwić konserwatorom wprowadzanie danych w czasie rzeczywistym oraz ułatwić pracę administracyjną.

Przedmiotem zamówienia jest również szkolenie z zakresu bezpieczeństwa cyfrowego.

Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

#### **IV. Zakres prac:**

##### **CZĘŚĆ I – Aplikacja webowa (opis)**

Celem projektu jest ograniczenie dokumentacji papierowej oraz zaangażowania personelu pracowniczego w wykonywane zadania związane z okresowymi przeglądami gaśnic i hydrantów. Głównym założeniem jest, aby konserwator dokonując przeglądu mógł w czasie rzeczywistym wprowadzać do aplikacji zainstalowanej na tablecie, wszystkie parametry z przeglądów, które następnie udostępniane będą w programie komputerowym pracownika administracyjnego tj. pomiar ciśnienia z hydrantów, ile gaśnic i hydrantów oraz ich rodzaj objętych zostało przeglądem, wskazanie jakie urządzenie jest do wymiany, wskazanie stanu gaśnic. Konserwator podczas wykonywania przeglądów musi mieć możliwość wygenerowania protokołów z przeglądu gaśnic i hydrantów i przekazania ich drogą elektroniczną do kontrahenta w chwili zakończenia przeglądu.

Program/aplikacja muszą zawierać bazę kontrahentów, terminy ostatniego i przyszłego przeglądu, stan ilościowy gaśnic i hydrantów na terenie danego obiektu oraz możliwość rozbudowania poszczególnych protokołów o nowe urządzenia p.poż, w które zostanie dany obiekt wyposażony. Opcją dodatkową jest także wystawienie automatycznie i wysłanie faktury do kontrahenta, na podstawie wystawionych protokołów.

Z uwagi na wskazanie terminów przyszłych przeglądów, ważnym jest skonfigurowanie kalendarza, w którym automatycznie nanoszone będą przyszłe terminy.

##### **Urządzenia przeciwpożarowe, które będą podlegały przeglądom:**

- gaśnice
- hydranty
- węże hydrantowe
- systemy sygnalizacji pożarów
- oświetlenie ewakuacyjne i awaryjne
- przeciwpożarowe wyłączniki prądu
- drzwi przeciwpożarowe
- klapy dymowe



## Stanowiska Obsługi Klientów:

### 1. Konserwator Sprzętu Przeciwpożarowego

- wykonuje przeglądy sprzętu p.poż u klienta,
- sprawdza sprawność, zdolność do użytkowania, wydajność itp.
- ręcznie spisuje dane z przeglądów (np. wydajność hydrantu, ilość i lokalizacja gaśnic, wyniki pomiaru oświetlenia).

### 2. Pracownik Administracyjno-Biurowy

- przygotowuje protokoły z przeglądów na podstawie danych od konserwatora,
- wystawia faktury, kontaktuje się z klientem, archiwizuje protokoły,
- planuje przeglądy na podstawie dat zeszłorocznych przeglądów.

## Proces codzienny:

- pracownik administracyjny wyznacza kontrahentów do przeglądów na dany miesiąc,
- umawia wizyty konserwatora telefonicznie,
- po ustaleniu harmonogramu przekazuje listę kontrahentów konserwatorowi,
- na podstawie danych od konserwatora tworzy protokoły, wystawia faktury i wysyła je kontrahentom.

## Przykładowy przegląd:

- **Klient:** Szkoła podstawowa
- **Sprzęt:** gaśnice, hydranty, wyłącznik przeciwpożarowy

## Przebieg przeglądu:

- **Gaśnice:** weryfikacja typu, zbiornika, ciśnienia, stanu elementów zabezpieczających. Po stwierdzeniu sprawności naklejenie etykiety kontrolnej i zapisanie danych do protokołu.
- **Hydranty:** Badanie poziomu ciśnienia wody, umieszczanie informacji w karcie diagnostycznej, sporządzenie protokołu badania.

## Funkcjonalności Aplikacji:

### - dla Konserwatora:

- wprowadzanie danych z przeglądów w czasie rzeczywistym na tablecie,
- generowanie i wysyłanie protokołów drogą elektroniczną do kontrahenta.

### - dla Pracownika Administracyjnego:

- dostęp do bazy kontrahentów, terminów przeglądów, stanu ilościowego sprzętu,
- automatyczne wystawianie i wysyłanie faktur na podstawie protokołów,
- konfiguracja kalendarza z terminami przyszłych przeglądów.

## CZĘŚĆ II - SZKOLENIE Z ZAKRESU CYBERBEZPIECZYSTWA

Przeprowadzenie 8 godzinnego (rozumianych jako godziny lekcyjne po 45 minut) szkolenia dla 2 pracowników z zakresu zwiększenia bezpieczeństwa cyfrowego, które obejmie m.in.:

- Bezpieczne korzystanie z Internetu i oprogramowania - edukacja pracowników na temat zasad bezpiecznego użytkowania zasobów cyfrowych oraz unikania niebezpiecznych zachowań online,



- Ochrona przed atakami hakerskimi - edukacja w zakresie rozpoznawania i zapobiegania najczęściej występującym typom ataków, takich jak phishing, malware, itp.,
- Szyfrowanie danych i zabezpieczanie dostępu - instruktaż dotyczący stosowania metod szyfrowania do ochrony danych wrażliwych oraz zarządzania dostępem do systemów informatycznych firmy,
- Prawne aspekty ochrony danych - przekazanie wiedzy na temat obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa,

Program szkolenia powinien być dostosowany do specyfiki działalności firmy, uwzględniając jej unikalne wyzwania i zagrożenia w dziedzinie bezpieczeństwa cyfrowego. Celem jest nie tylko podniesienie kompetencji pracowników w zakresie technicznym, ale również zwiększenie ich świadomości i odpowiedzialności za wspólne bezpieczeństwo informacji.

#### **V. Kryteria oceny oferty wraz z określeniem wag punktowych/ procentowych przypisanych do każdego z kryteriów:**

Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru:

- Cena netto – 100%

#### **VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty:**

Wybór Oferenta dokonany zostanie na podstawie największej ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:

Przez kryterium „Cena netto” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę całkowitą netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocena w ramach kryterium „Cena netto” (K) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$K = (C_n/C_o) \times 100$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa zaproponowana cena netto

$C_o$  – cena netto zaproponowana w badanej ofercie

K – liczba punktów przyznana danej ofercie

Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.

#### **VII. Termin składania ofert**

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [m.walczak@ostmed.pl](mailto:m.walczak@ostmed.pl)
2. **Oferty można składać do 14.11.2024 r. do godz. 9:00.**
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
5. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

### **VIII. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:**

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo bądź kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Oferentem, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Oferent powinien wraz z formularzem oferty dostarczyć oświadczenie z załącznika nr 2 o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

### **IX. Informacja na temat wymagań dla oferentów**

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, iż prowadzi działalność gospodarczą bądź posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.
2. Podana w ofercie cena netto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.



## **X. Dodatkowe informacje i wymagania zamawiającego**

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Po rozstrzygnięciu postępowania jego wyniki zostaną upublicznione.
3. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy/złożenia zamówienia.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zamawiający może odstąpić lub unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podania przyczyny.
6. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 12 miesięcy od podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 30.11.2025 r.

## **XI. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Udzielenia zamówienia wymaga podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w Zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu zawarcie umowy nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych, zmianie osób wyznaczonych do kontaktu, odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.
5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.
6. Nie przewiduje się możliwości wydłużenia terminu realizacji umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezawierania umowy w przypadku negatywnej decyzji o dofinansowaniu.



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **XII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego.



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 2/2024  
FORMULARZ OFERTY**

.....  
Miejscowość, data

**1. Nazwa i adres oferenta oraz dane rejestrowe, w tym NIP:**

.....  
.....  
.....

**2. Imię i nazwisko oraz telefon i e-mail osoby wyznaczonej do kontaktów:**

.....  
.....

**1. Wartość oferty:**

Lp.	Przedmiot	Cena netto
1 a	Zaprojektowanie i opracowanie Systemu	
1 b	Wdrożenie oprogramowania	
2.	Szkolenie z cyberbezpieczeństwa	
<b>łącznie netto</b>		
<b>VAT</b>		
<b>Wartość brutto</b>		

**2. Termin realizacji zamówienia (liczony w miesiącach) .....**

**3. Ważność oferty: Oferta ważna 90 dni.**

**Oświadczenia:**

- Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego nr 2/2024 i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że składana przeze mnie oferta spełnia wszelkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym i odpowiada przedmiotowi zamówienia.
- Oświadczam, iż reprezentuję podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiadam faktyczną zdolność do wykonania tego zamówienia, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.

..... dnia .....

.....

Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa





## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 1/2024

### Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego

Oświadczam, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Oferentem, polegające w szczególności na:

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym

1. a uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....

Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa