



Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2024/bon na cyfryzację

Choroszcz, 21.08.2024

### I. ZAMAWIAJĄCY

Parta Kotyński spółka komandytowa  
ul. Warszawska74  
16-070 Choroszcz  
E-mail: faktury@parta.pl

### II. ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego służącego automatyzacji procesów wynajmu i serwisu maszyn w przedsiębiorstwie zamawiającego oraz przeszkolenie personelu zamawiającego z zakresu cyberbezpieczeństwa.
2. Zamówienie jest realizowane w związku z procedurą udzielenia Zamawiającemu grantu w ramach projektu „Bon na cyfryzację” Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet I. Badania i innowacje, Działnie 1.2 Rozwój przez cyfryzację, Wdrażanie technologii cyfrowych w MŚP – bon na cyfryzację (projekt grantowy).
3. Instytucją udzielającą grantu jest realizator projektu grantowego tj. Polskie Stowarzyszenie Doradcze i konsultingowe, ul. Pułkowa 11A, 15-143 Białystok
4. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest złożenie oferty zgodnie z zasadami i wymogami określonymi w niniejszym Zapytaniu.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronach internetowych operatora programu <https://bonynacyfryzacje.pl/zapytania-ofertowe/>

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
Kod CPV: 72000000-5-Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia  
Kod CPV: 48000000-8 -Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
Kod CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe
2. Przedmiotem zamówienia jest:

## Część I – Oprogramowanie

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego służącego automatyzacji procesów wynajmu i serwisu maszyn.

Oprogramowanie powinno zostać zrealizowane na podstawie następujących wymagań Zamawiającego:

- dostarczenie dokumentacji oprogramowania, instrukcja instalacji, opisu programu
- zaprojektowanie oprogramowania działającego na wielu systemach integracja z zewnętrznymi bazami
- aplikacja webowa powinna umożliwiać wdrożenie na dedykowany serwer wybrany przez zleceniodawcę
- możliwość uruchomienia na najnowszych wersjach przeglądarek
- język programowania ze względu na silne typowanie i zmniejszenie ilości błędów oraz potencjalnych poprawek -Scala lub równoważny
- aplikacja powinna pozwalać na łatwe wdrażanie i aktualizowanie wersji przez format deb, umożliwiającą na instalację aplikacji na dowolnym serwerze dystrybucji Debian, w tym Ubuntu
- baza danych powinna być oparta o relacyjną bazę danych PostgreSQL w wersji co najmniej 13

### Moduł zamówień

- wyświetlanie listy zamówień
  - defaultowo wyświetlane od najnowszych
  - możliwość sortowania po wartościach wyświetlanych w tabeli
    - numer zamówienia
    - Kontrahent
    - Numer boczny maszyny
    - Sprzedawca
    - Status
    - Data utworzenia
  - Dodatkowo wyświetlanie w tabeli
    - pliku
      - możliwość otworzenia przez kliknięcie
    - przycisk akcji
      - podgląd
        - otwiera się podgląd pliku z zamówieniem w osobnej zakładce
      - dodaj uwagę
        - wyświetla formularz
          - wybór maszyny - lista dropdown
          - wprowadzanie uwagi - textfield
      - zmień lokalizację
        - wyświetla formularz
          - wybór maszyny - lista dropdown
          - wprowadzanie lokalizacji- textfield
      - realizacja
      - odroczone
      - wycofaj
      - dokumenty
        - przejście do widoku z informacjami dotyczącymi zamówienia
        - Przycisk “Dodaj uwagę”
          - wyświetla formularz
            - wybór maszyny - lista dropdown

- treść uwagi - textfield
- Przycisk “Dodaj przestój”
  - wyświetla formularz
    - Data rozpoczęcia i zakończenia - picker kalendarz
    - Suma dni - textfield
    - Stawka
      - do wyboru 2 wartości “50%” i “0%”
- Przycisk “Dodaj przewóz”
  - wyświetla formularz
    - wybór maszyny - lista dropdown
    - Lokalizacja - textfield
    - Własny - checkbox
    - Dystans[KM] - textfield
    - Kwota - nieedytowalne pole
- dokumenty zamówienia:
  - Kontrahent (nazwa firmy)
  - Status zamówienia
  - planowany okres zamówienia (przedział dat)
  - Tryb rozliczeniowy (np. od poniedziałku to piątku)
  - Typ stawki (np. miesiąc)
- Kontakty do kontrahenta
  - Kontakt biuro:
    - imię i nazwisko kontaktu
    - Telefon
    - Email
  - Kontakt budowa:
    - imię i nazwisko kontaktu
    - Telefon
    - Email
- Protokoły wydania
  - Numer protokołu
  - Numer boczny maszyny
  - Status
  - Data utworzenia
- Protokoły odbioru
  - Numer protokołu
  - Numer boczny maszyny
  - Status
  - Data utworzenia
- Protokoły serwisowe
  - Numer protokołu
  - Numer boczny maszyny
  - Status
  - Data utworzenia
- Czasy maszyn
  - Maszyna
  - Miejsce
  - Czas

- Uwagi
      - Autor
      - Maszyny
      - Data
      - Treść
      - Usun
    - Przeszoje
      - Maszyna
      - Data rozpoczęcia
      - Data zakończenia
      - Ilość dni
      - Stawka
      - Akcja
    - Przewozy
      - Maszyna
      - Lokalizacja
      - Własny
      - Kwota
      - Akcja
    - Faktury
      - Numer faktury
      - Numer maszyny
      - Kwota faktury
      - Zapłacono
      - Do zapłaty
      - Stan faktury
      - Data utworzenia
  - usuń
  - filtrowanie
    - wyświetlenie wycofanych zamówień - checkbox
    - wyświetlanie zamówień zawierających plik - checkbox
  - defaultowo stronicowane po 50 rekordów na stronę
    - możliwość zmiany na 75 rekordów/100 rekordów
  - Dodawanie zamówienia
    - konieczność skonfigurowania wzorca faktury aby móc dodać zamówienie
3. Moduł Magazyn
- wyświetlanie listy maszyn
    - nr boczny
      - możliwość przejścia do widoku szczegółów maszyny poprzez kliknięcie w nr
    - nazwa
      - możliwość przejścia do widoku szczegółów maszyny poprzez kliknięcie w nazwę
    - nr serii
    - rok produkcji
    - rodzaj maszyny
    - status
    - numer udt
    - badania udt
    - lokalizacja

- serwis
- akcje
- serwis
  - Nagłówek widoku “Protokół serwisowy”
  - Kafelek “Maszyna”
    - Nazwa
    - Typ maszyny
    - Numer seryjny
    - Nr boczny
    - Rok produkcji
    - Roboczogodziny
      - Data
      - Wartość [przebieg]
    - Akumulatory trakcyjne
      - Data
      - Wartość [przebieg]
    - Badania UDT
      - Data
      - Numer UDT
  - Nagłówek “Inne”
    - Pracochłonność [h]
    - Stawka za godzinę
    - Dojazd [km]
    - Stawka za kilometr
    - Stan
    - Obciążeniowy
  - Części
    - przycisk “+Część”
      - po kliknięciu textfield wpisania nazwy
      - przycisk “X” do usunięcia części
  - Wykonane zadania
    - przycisk “+Wykonane zadanie”
      - formularz do wypełnienia
        - Termin wysłania - picker daty
        - Treść - textfield
    - przycisk “+Zadanie do wykonania”
      - formularz do wypełnienia
        - Termin wykonania - picker daty
        - Treść - textfield
    - Zdjęcia maszyny
      - możliwość dodania pliku - przycisk “Wybierz plik”
    - Zdjęcia akumulatorów
      - możliwość dodania pliku - przycisk “Wybierz plik”
- historia serwisu
  - wyświetla historię wybranej maszyny
  - podział na zakładki
    - Zadania do wykonania
    - Wykonane zadania
      - Użytkownik dodający - imię, nazwisko i email

- Użytkownik wykonujący - imię, nazwisko i email
- Dodane - data i godzina
- Wykonano
- Opis
- Roboczogodziny
  - Utworzono - data i godzina
  - Data -
  - Wartość - liczba zmiennoprzecinkowa
- Akumulatory trakcyjne
  - Utworzono - data i godzina
  - Data
  - Roboczogodziny
- Akumulatory rozruchowe
  - Utworzono - data i godzina
  - Data
  - Roboczogodziny
- historia zdjęć
  - podział na zakładki
    - Zdjęcia maszyny
      - zdjęcia maszyny grupowane wg daty
    - Zdjęcia akumulatora
- raport roboczogodzin
  - formularz z polem wyboru daty
  - przycisk “Stwórz”
    - generowany jest raport w tabeli ze wszystkimi rekordami do wybranej daty włącznie
      - Data
      - Wartość
- protokoły
  - przeniesienie do widoku Dokumenty
- diagnostyka
- ukryj
- usuń
- defaultowo stronicowane po 50 rekordów na stronę
  - możliwość zmiany na 75 rekordów/100 rekordów

#### 4. Moduł Urządzenia

- Wyświetlanie wszystkich maszyn/urządzeń w systemie
  - ID maszyny
  - Nr IMEI
  - Nr maszyny
  - Nr telefonu
  - Zablokowane
  - Uzbrojone
  - Alarm włączony
  - Akcje
    - Raport pozycji
      - w nagłówku wyświetlamy “Raport pozycji urządzenia #numer\_urządzenia”
      - wyświetla formularz z zakresem dat do wyboru

- wyświetlana jest mapa
  - Raport zapłonu
    - w nagłówku wyświetlamy “Raport zapłonu urządzenia #numer\_urządzenia”
    - wyświetla formularz z zakresem dat do wyboru
    - w tabeli wyświetlane dane
      - Data
      - Zapłon
  - Zablokuj
  - Rozbrój
  - Wyłącz alarmy
  - Diagnostyka
    - Tabela z danymi
      - Numer modułu
      - Kod błędu
      - Problem
      - Czas wystąpienia (data)
      - Liczba wystąpień
  - Wykresy
  - Zmień maszynę
  - Usuń
5. Moduł dokumenty
- Podział na zakładki
    - Protokół Wydania
      - tabela z informacjami
        - Numer protokołu
          - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów protokołu
        - Zamówienie
          - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
        - Kontrahent
        - Numer boczny maszyny
        - Adres budowy
      - Protokół Odbioru
        - tabela z informacjami
          - Numer protokołu
            - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów protokołu
          - Zamówienie
            - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
          - Kontrahent
          - Numer boczny maszyny
          - Adres budowy
          - Status
          - Data utworzenia
          - Plik
          - Akcje
            - Podgląd
              - wyświetla plik Protokół odbioru maszyny
            - Załącz plik
            - Wycofaj

- Faktura
  - Usun
- Protokół Serwisowy
  - tabela z informacjami
    - Numer protokołu
      - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów protokołu
    - Nazwa
    - Numer boczny
    - Numer seryjny
    - Mechanik
    - Stan
    - Data utworzenia
    - Akcje
      - Załącz plik
      - Podgląd
        - Wyświetla protokół serwisowy w pliku pdf
      - Wycofaj
      - Usun
- Historia Maszyny
  - Nazwa
    - poprzez kliknięcie przejście do Historii wynajmu maszyny
      - tabela z informacjami
        - Zamówienie
          - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
        - Nazwa firmy
        - Protokół wydania
          - poprzez kliknięcie przejście do protokołu
        - Protokół odbioru
          - poprzez kliknięcie przejście do protokołu
        - Protokół serwisowy
          - poprzez kliknięcie przejście do protokołu
  - Numer boczny
  - Nr seryjny
  - Rok produkcji
- Podpisane dokumenty
  - Podział na sub zakładki
    - Zamówienia
      - Tabela z modułu Zamówienia
      - Dodatkowo wyświetlone w headerze wybrana zakładka i sub zakładka
    - Protokół wydania
      - Tabela z informacjami
        - Numer zamówienia
          - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
        - Kontrahent
        - Numer boczny maszyny
        - Sprzedawca



- Status
  - Data utworzenia
  - Plik
  - Akcja - Podgląd
- Protokół odbioru
  - Tabela z informacjami
    - Numer protokołu
      - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów protokołu
    - Numer zamówienia
      - poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
    - Kontrahent
    - Data utworzenia
    - Akcja - podgląd
- Protokół serwisowy
  - Tabela z informacjami
    - Nazwa
      - Poprzez kliknięcie przejście do szczegółów protokołu
    - Numer seryjny
    - Stan
    - Data utworzenia
    - Akcja - podgląd
- Faktury
  - Przycisk Wysyłanie listów
  - Przycisk Eksport faktur
  - Tabela z informacjami
    - Numer faktury
    - Numer zamówienia
      - Poprzez kliknięcie przejście do szczegółów zamówienia
    - Nazwa firmy
    - Kwota faktury
    - Zapłacono
    - Do zapłaty
    - Numer boczny maszyny
    - Stan faktury
    - Data utworzenia
    - Wystawiono na
    - Typ faktury
    - Akcje
      - Wycofaj
      - Płatności
      - Podgląd
      - Dokumenty zamówienia
      - Usuń

## 6. Moduł Grafik

- Wyświetla tabele
  - Nr maszyny

- Nazwa maszyny
- Poszczególne dni miesiąca (1 kolumna to 1 dzień)
- Możliwość filtrowania danych
  - Data - miesiąc/rok
  - Typ maszyny - lista dropdown
  - Nazwa - textfield
  - Nr boczny - textfield
- 7. Moduł Kontrahenci
  - Przycisk Dodaj kontrahenta
    - Formularz do wypełnienia
      - NIP
      - Nazwa firmy
      - Adres
      - Kod pocztowy
      - Miasto
      - Kraj
      - Termin płatności [dni]
      - Waluta
      - Stawka
      - Ten sam adres do korespondencji - checkbox, jeśli nie zaznaczony to dodatkowe pola
        - Adres
        - Kod pocztowy
        - Miasto
        - Kraj
      - W osobnym kafelku Kontakty
        - Imię
        - Nazwisko
        - Nr. dowodu os.
        - E-mail
        - Telefon
        - Właściciel
        - Przycisk +Dodaj
          - dodaje kolejną osobę do kontaktu (formularz do wypełnienia)
      - Na końcu formularzy przycisk Stwórz
  - Podział na zakładki
    - Klienci
      - Tabela z informacjami
        - Nazwa firmy
          - po kliknięciu przejście do widoku Edycja kontrahenta
        - NIP
        - Akcje
          - Protokoły
          - Usuń
      - Przycisk +Dodaj kontrahenta
        - Formularz Dane Firmy
          - NIP
          - Nazwa firmy
          - Adres

- Kod pocztowy
  - Miasto
  - Kraj
  - Termin płatności
  - Waluta
  - Stawka
  - “Ten sam adres do korespondencji” - checkbox
  - Przycisk Stwórz
- Przycisk Dodaj Kontakt - wyświetla formularz
  - Imię
  - Nazwisko
  - Nr dowodu osobistego
  - E-mail
  - Telefon
  - Właściciel
- Firmy przewozowe
  - Tabela z informacjami
    - Nazwa
      - po kliknięciu przejście do widoku Edycja firmy przewozowej
    - Numer telefonu
    - Adres
    - Ukryty
    - Akcje - Usuń
  - Przycisk +Dodaj firmę
    - Formularz tworzenia firmy
      - Nazwa
      - Numer telefonu
      - Adres
      - Ukryty - checkbox
      - Przycisk Utwórz

## 8. Moduł Statystyki

- Podział na zakładki
  - Pracownicy
    - Podział na subzakładki
      - Handlowcy
        - Formularz do filtrowania po zakresie dat
        - Wyświetla informacje w tabeli:
          - Imię
          - Nazwisko
          - E-mail
          - Telefon
          - Oddział
          - Wartość sprzedaży
          - Koszt transportu
          - Koszty pracownika
          - w ostatnim wierszu suma wartości sprzedaży, kosztów transportu i kosztów pracownika
      - Serwisanci
        - Formularz do filtrowania po zakresie dat

- Wyświetla informacje w tabeli:
        - Imię
        - Nazwisko
        - E-mail
        - Telefon
        - Oddział
        - Roboczogodziny [RB]
        - Kilometry [km]
        - Koszty pracownika
        - w ostatnim wierszu suma roboczogodzin, kilometrów i kosztów pracownika
- Maszyny
  - Formularz do filtrowania po zakresie dat
  - Wyświetla informacje w tabeli:
    - Nr boczny
    - Nazwa
      - poprzez kliknięcie przejście do widoku szczegółów maszyny
    - Nr seryjny
    - Rodzaj maszyny
    - Faktury
    - Serwis
    - Koszty
    - Użycie
    - Akcje
      - Więcej
      - Awaryjność
- Kontrahenci
  - Formularz do filtrowania po zakresie dat
  - Wyświetla informacje w tabeli:
    - Nazwa firmy
    - NIP
    - Wartość sprzedaży
    - Akcje - przycisk Więcej
      - przejście do widoku Faktury kontrahenta
        - Formularz do filtrowania po zakresie dat
        - Informacje wyświetlane w tabeli:
          - Numer faktury
            - poprzez kliknięcie przejście do widoku szczegółów faktury
          - Numer zamówienia
            - poprzez kliknięcie przejście do widoku szczegółów zamówienia
          - Wartość netto
          - w ostatnim wierszu suma Wartość netto
- Transport
  - podział na zakładki
    - Wewnętrzny
      - Formularz do filtrowania po zakresie dat
      - Informacje wyświetlane w tabeli:

- Nazwa
  - poprzez kliknięcie przejście do widoku Edycja pojazdu
  - przycisk + obok nazwy
    - rozwija podtabelę z informacjami
    - Numer faktury
    - Numer zamówienia
    - Typ dostawy
- Numer rejestracyjny
- Suma kosztów [PLN]
- Wartość netto [PLN]
- w ostatnim wierszu Suma kosztów i wartości netto
- Zewnętrzny
  - Formularz do filtrowania po zakresie dat
  - Informacje wyświetlane w tabeli:
    - Nazwa firmy
    - Numer telefonu
    - Wartość netto [PLN]

## 9. Moduł Ustawienia

- Podział na zakładki
  - Użytkownicy
    - możliwość wyświetlenia zablokowanych użytkowników - checkbox
    - przycisk Wymuś zmianę haseł
    - przycisk +Dodaj użytkownika
    - tabela z informacjami
      - Imię
      - Nazwisko
      - E-mail
      - Telefon
      - Uprawnienia
      - Oddział
      - Akcje
        - Reset hasła
        - Edytuj
        - Zablokuj
        - Usuń
  - Oddziały
    - Przycisk +Dodaj oddział
    - Tabela z informacjami
      - Nazwa
      - Skrót
  - Flota
    - Przycisk +Dodaj pojazd
    - tabela z informacjami
      - Nazwa
      - Numer rejestracyjny
  - Maszyny
    - przycisk +Dodaj parametr
      - formularz dodawania parametru maszyny

- Nazwa
  - Ukryty - checkbox
  - Do wyboru ikona
  - Przycisk Utwórz
- tabela z informacjami
  - Nazwa (parametru)
  - Ikona
- Ustawienia globalne
  - możliwość modyfikacji ustawień
    - Cena za kilometr
    - Stawka godzinowa serwisanta
    - Cena dojazdu serwisanta
    - Minimalna odległość aktualizacji pozycji maszyny
    - Promień zasięgu docelowej lokalizacji maszyny
    - Adres e-mail do powiadomień o fakturach
      - adresy wpisywane po przecinku
    - Adres e-mail do powiadomień o maszynach
      - adresy wpisywane po przecinku
- Ustawienia tekstów
- Import
- Wewnętrzne firmy

## Część II – Szkolenie

Po wykonaniu Systemu Wykonawca przeszkoli 13 pracowników zamawiającego z zakresu zwiększenia bezpieczeństwa cyfrowego w przedsiębiorstwie. Szkolenie dla zamawiającego musi odbyć się w oddziałach zamawiającego (4 oddziały w całej Polsce), w godzinach pracy firmy, tj 8.00-16.00 i obejmie m.in.:

- Zarządzanie ryzykiem cybernetycznym - identyfikacja potencjalnych zagrożeń dla infrastruktury IT firmy oraz rozwijanie strategii ich minimalizacji (2 godziny).
- Bezpieczne korzystanie z Internetu i oprogramowania - edukacja na temat zasad bezpiecznego użytkowania zasobów cyfrowych oraz unikania niebezpiecznych zachowań online (1 godzina).
- Ochrona przed atakami hakerskimi - w zakresie rozpoznawania i zapobiegania najczęściej występującym typom ataków (2 godziny).
- Szyfrowanie danych i zabezpieczanie dostępu - instruktaż dotyczący stosowania metod szyfrowania do ochrony danych wrażliwych oraz zarządzania dostępem do systemów informatycznych firmy (2 godziny).
- Prawne aspekty ochrony danych - przekazanie wiedzy na temat obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa (1 godzina).

Program szkolenia (łącznie 8 godzin) powinien być dostosowany do specyfiki działalności firmy, uwzględniając jego unikalne wyzwania i zagrożenia w dziedzinie bezpieczeństwa cyfrowego. Celem jest nie tylko podniesienie kompetencji w zakresie technicznym, ale również zwiększenie świadomości i odpowiedzialności za wspólne bezpieczeństwo informacji.

Oferta powinna być ważna nie krócej niż 90 dni od daty złożenia. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 11 miesięcy.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Podana w ofercie cena netto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
  2. Oferent powinien wykazać realizację co najmniej 2 projektów o co najmniej takiej samej wartości w okresie ostatnich 3 lat w postaci referencji, protokołów lub umów i opłaconych rachunków.
  3. Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, iż prowadzi działalność gospodarczą i posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.
  4. Oferent dołączy harmonogram pracy oraz specyfikację przedmiotu zamówienia w zakresie specjalistycznych usług programowych
3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający następujące warunki:
- a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - c) nie posiadają powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobieniach, opieki lub kurateli.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

- 4) przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty z treścią zapytania ofertowego.

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu (tj. nie załączy stosownych załączników i / lub oświadczeń), bądź nie spełni warunków udziału w postępowaniu, bądź przedstawi nieprawdziwe informacje, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

#### V. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszych ofert jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Zamawiający będzie stosował następujące kryteria oceny ofert:

1. Cena netto za realizację zamówienia (C) – 70 pkt (70%) Najwyższą liczbę punktów w kryterium cena tj. 70 pkt. otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia.

Liczba punktów (C) będzie obliczana wg następującego wzoru: C

= (C<sub>min</sub> / C<sub>of</sub>) x waga kryterium gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena netto spośród wszystkich złożonych ofert na realizację zamówienia C<sub>of</sub>

– cena netto badanej oferty

C – ilość punktów za cenę netto przyznanych danej ofercie na realizację zamówienia

## 2. Termin realizacji zamówienia (T) – 30 pkt (30%)

Maksymalny termin przygotowania Systemu wynosi 11 miesięcy od dnia podpisania umowy. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w przedmiotowym kryterium to 30 pkt; punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 0 pkt – realizacja w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
- 20 pkt – realizacja w terminie 11 miesięcy od dnia podpisania umowy
- 30 pkt – realizacja w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy

Łączna liczba punktów (R) będzie obliczana wg następującego wzoru:  $R = C + T$

R - łączna liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty za kryterium ceny

T – liczba punktów badanej oferty za kryterium terminu realizacji

Łącznie możliwych do uzyskania jest 100 pkt (100%). Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyskają najwyższą liczbę punktów (R).

Na podstawie przyznanej, podczas oceny, punktacji sporządzona zostanie lista rankingowa ofert, miejsce na liście uwzględnia łączną liczbę przyznanych punktów, w kolejności od najwyższej do najniższej. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na realizację usługi

W przypadku uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów dla danej części zamówienia o wyborze oferty zadecyduje kolejno: Cena netto za realizację przedmiotu zamówienia W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) korygowania oczywistych omyłek pisarskich,
- 2) sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą zaoferowanej ceny, w szczególności w przypadku gdy przewyższać ona będzie środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołania.

## **VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty przygotowane przez Wykonawcę wraz z pozostałymi załącznikami do zapytania, należy składać:

- 1) pocztą drogą pocztową na adres Zamawiającego wskazany w części I niniejszego zapytania, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz z dopiskiem „Oferta na zapytanie nr 1/2024/Bon na cyfryzację“;

lub



- 2) osobiście, w siedzibie Zamawiającego, w formie pisemnej, na adres Zamawiającego wskazany w części I niniejszego zapytania, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz z dopiskiem „Oferta na zapytanie nr 1/2024/Bon na cyfryzację“,

W przypadku ofert składanych osobiście. Biuro Zamawiającego jest czynne w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 16.00.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych obejmujących poszczególne zadania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej odrzucone zostaną bez rozpatrzenia wszystkie oferty złożone przez danego Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów określonych w niniejszym zapytaniu, za wyjątkiem wskazanych miejsc służących do wypełnienia.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/-y do tego uprawnioną/-e zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy oraz parafowana na każdej stronie. W przypadku podpisu przez inną osobę/osoby, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego pełnomocnictwa.
8. Termin składania ofert nie krótszy niż 7 dni kalendarzowych (bieg terminu rozpoczyna się w dniu następnym po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia- termin składania ofert mija 29.08.2024 roku. do godz.0:01. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
9. W przypadku ofert, które dostarczone będą osobiście, liczy się data wpływu oferty do biura zamawiającego
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu.

## **VII. POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano, o terminie podpisania umowy. Jeśli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert,
  - odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części bez podania przyczyny,
  - W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się komunikowanie z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, przy czym dla udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna.

5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest Adam Kotyński, e-mail faktury@parta.pl. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego Zapytania należy kierować wyłącznie pisemnie na ww. adres mailowy.

6.. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy, zgodnie z zadeklarowanym terminem w ofercie, jednak nie później niż do 31.12.2025 r.

ZAŁĄCZNIKI które należy wysłać w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

1) Formularz podsumowania oferty ZAł. Nr1.



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 1/2024/Bon na cyfryzację

FORMULARZ OFERTY

.....  
Miejscowość, data

1. Nazwa i adres oferenta oraz dane rejestrowe, w tym NIP:

.....  
.....  
.....

2. Imię i nazwisko oraz telefon i e-mail osoby wyznaczonej do kontaktów:

.....  
.....

3. Wartość oferty:

LP.	PRZEDMIOT	CENA
1. OPROGRAMOWANIE		
2. SZKOLENIE		
ŁĄCZNIE NETTO		
VAT		
ŁĄCZNIE BRUTTO		

4. Termin realizacji zamówienia (liczony w miesiącach) .....

5. Ważność oferty: Oferta ważna 90 dni.

Oświadczenia:

- Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego nr 1/2024/Bon na cyfryzację i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, iż reprezentuję podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostaw bądź usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiadam faktyczną zdolność do wykonania tego zamówienia, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia.
- Oświadczam, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Oferentem, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia .....

.....

Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa